

МСФМ 7



**МЕЖДУНАРОДНЫЕ СТАНДАРТЫ ПО
ФИТОСАНИТАРНЫМ МЕРАМ**

МСФМ 7

СИСТЕМА ФИТОСАНИТАРНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ

(2011 год)

Разработан Секретариатом Международной конвенции по карантину и защите растений



История публикации

Это не является официальной частью стандарта.

В данной публикации приведен только перечень предыдущих изданий на русском языке. С полным перечнем предыдущих изданий можно ознакомиться в издании стандарта на английском языке.

КФМ-6 (2011) приняла МСФМ 7:2011

МСФМ 7. 2011. *Фитосанитарная сертификация.* Рим, МККЗР, ФАО.

КФМ-7 (2012 г.) приняла к сведению редакционные изменения, предложенные Русской группой по лингвистическому обзору.

Перечень предыдущих изданий приведен по состоянию на: май 2012 года

СОДЕРЖНИЕ

Принятие	7-4
ВВЕДЕНИЕ.....	7-4
Сфера применения	7-4
Справочные материалы	7-4
Определения	7-4
Резюме требований	7-4
ТРЕБОВАНИЯ.....	7-6
1. Юридические полномочия.....	7-6
2. Ответственность НОКЗР.....	7-6
2.1 Административная ответственность	7-6
2.2 Исполнительская ответственность	7-6
3. Ресурсы и инфраструктура	7-7
3.1 Персонал	7-7
3.2 Информация о фитосанитарных импортных требованиях	7-8
3.3 Техническая информация о регулируемых вредных организмах	7-8
3.4 Материально-техническая база.....	7-8
4. Документация	7-8
4.1 Фитосанитарные сертификаты	7-8
4.2 Документирование процедур	7-8
4.3 Хранение данных	7-9
5. Обмен информацией	7-9
5.1 Обмен информацией внутри экспортирующей страны.....	7-9
5.2 Обмен информацией между НОКЗР	7-9
6. Пересмотр системы фитосанитарной сертификации	7-10
ДОПОЛНЕНИЕ 1: Руководство в отношении государственных должностных лиц, выдающих фитосанитарные сертификаты.....	7-11

ПРИНЯТИЕ

Настоящий стандарт был принят на двадцать девятой сессии Конференции ФАО в ноябре 1997 года под названием «Система сертификации на экспорт». Первый пересмотр стандарта был принят на шестой сессии Комиссии по фитосанитарным мерам в марте 2011 года в виде настоящего стандарта, МСФМ 7:2011.

ВВЕДЕНИЕ

Сфера применения

В настоящем стандарте изложены требования, предъявляемые к системе фитосанитарной сертификации, устанавливаемой национальными организациями по карантину и защите растений (НОКЗР), и описаны ее компоненты.

Требования и руководства по подготовке и выдаче фитосанитарных сертификатов¹ (фитосанитарных сертификатов для экспорта и реэкспортных фитосанитарных сертификатов) изложены в МСФМ 12:2011.

Справочные материалы

МККЗР. *Международная конвенция по карантину и защите растений.* Рим, МККЗР, ФАО.

МСФМ 5. *Глоссарий фитосанитарных терминов.* Рим, МККЗР, ФАО.

МСФМ 12. 2011 г. *Фитосанитарные сертификаты.* Рим, МККЗР, ФАО.

МСФМ 13. 2001 г. *Руководство по нотификации о несоответствии и экстренном действии.* Рим, МККЗР, ФАО.

МСФМ 20. 2004 г. *Руководство по фитосанитарной системе регламентации импорта.* Рим, МККЗР, ФАО.

Определения

Определения фитосанитарных терминов, используемых в настоящем стандарте, приведены в МСФМ 5 (*Глоссарий фитосанитарных терминов*).

Резюме требований

Фитосанитарные сертификаты выдаются на экспортируемые или реэкспортируемые грузы и служат для НОКЗР подтверждением соответствия этих грузов фитосанитарным импортным требованиям.

НОКЗР экспортирующей страны обладает исключительными полномочиями по выдаче фитосанитарных сертификатов и создает систему управления, обеспечивающую выполнение законодательных и административных требований. НОКЗР несет исполнительские обязательства, включающие отбор образцов и досмотр растений, растительных продуктов и других подкарантинных материалов; выявление и идентификацию вредных организмов; надзор

¹ В МККЗР оговариваются две модели сертификатов: "фитосанитарный сертификат" для целей экспорта и "реэкспортный фитосанитарный сертификат" для целей реэкспорта. В настоящем стандарте используются термины "фитосанитарный сертификат для экспорта" и "реэкспортный фитосанитарный сертификат" для обеспечения простоты и ясности их употребления. Термин "фитосанитарные сертификаты" (во мн. числе) используется для обозначения сертификатов обоих типов.

за культурами, проведение фитосанитарных обработок, а также внедрение и поддержание системы ведения и учета документации.

НОКЗР экспортирующей страны должна располагать персоналом, обладающим необходимыми навыками и технической квалификацией для выполнения таких функций. Выполнение некоторых функций по сертификации может возлагаться на уполномоченный негосударственный персонал, обладающий соответствующей квалификацией и навыками и несущий ответственность перед НОКЗР. Персоналу НОКЗР экспортирующей страны должна быть предоставлена официальная информация о фитосанитарных импортных требованиях импортирующей страны. Кроме того, персоналу, вовлеченному в фитосанитарную сертификацию, должна предоставляться техническая информация по регулируемым в импортирующей стране вредным организмам, а также по оборудованию для отбора образцов, досмотру, анализу и обработкам.

НОКЗР экспортирующей страны должна поддерживать систему документирования соответствующих процедур сертификации. В наличии должны быть руководства и инструкции по всем процедурам. Следует вести учет всех действий, предшествовавших выдаче фитосанитарных сертификатов.

НОКЗР экспортирующих и импортирующих стран поддерживают официальные связи через своих контактных лиц. Должен осуществляться обмен информацией по фитосанитарным импортным требованиям и случаям несоответствия.

ТРЕБОВАНИЯ

Пункт 1 статьи V МККЗР гласит:

Каждая договаривающаяся сторона должна принять меры по проведению фитосанитарной сертификации с целью обеспечить, чтобы экспортируемые растения, растительные продукты и другие подкарантинные материалы и грузы с ними соответствовали записи в сертификате...

В связи с этим договаривающиеся стороны должны обеспечивать создание и функционирование системы фитосанитарной сертификации в целях удостоверения соответствия растений, растительных продуктов и других подкарантинных материалов фитосанитарным импортным требованиям импортирующих договаривающихся сторон, а также их свободу от регулируемых вредных организмов. Система выдачи фитосанитарных сертификатов включает такие компоненты, как юридические полномочия, административную и исполнительную ответственность, ресурсы и инфраструктуру, документирование, связь и механизм пересмотра.

1. Юридические полномочия

НОКЗР должна обладать исключительными полномочиями, установленными в юридическом или административном порядке, на проведение, развитие и обеспечение функционирования системы фитосанитарной сертификации для целей экспорта и реэкспорта и должна нести юридическую ответственность за свои действия в рамках реализации своих полномочий в соответствии с пунктом 2 а) статьи IV МККЗР.

НОКЗР может иметь полномочия запрещать экспорт грузов, которые не соответствуют фитосанитарным импортным требованиям.

2. Ответственность НОКЗР

В целях обеспечения функционирования системы фитосанитарной сертификации, на НОКЗР возлагаются следующие административные и исполнительские обязательства.

2.1 Административная ответственность

НОКЗР должна располагать системой управления, которая обеспечивает выполнение всех законодательных и административных требований, связанных с фитосанитарной сертификацией, и которая позволяет:

- определять лицо или подразделение в рамках НОКЗР, отвечающее за систему фитосанитарной сертификации;
- определять служебные обязанности и каналы получения информации всего персонала, вовлеченного в фитосанитарную сертификацию;
- нанимать или наделить полномочиями персонал, обладающий надлежащей квалификацией и навыками;
- обеспечивать проведение надлежащих и систематических тренингов;
- обеспечивать наличие надлежащего персонала и ресурсов.

2.2 Исполнительская ответственность

НОКЗР должна располагать возможностями для выполнения следующих функций:

- документирование и поддержание информации по фитосанитарным импортным требованиям, необходимой для фитосанитарной сертификации, и доведение надлежащей информации до персонала в виде инструкций;

- выполнение досмотра, отбора образцов и анализа растений, растительных продуктов и других подкарантинных материалов для целей, связанных с фитосанитарной сертификацией;
- выявление и идентификация вредных организмов;
- идентификация растений, растительных продуктов и других подкарантинных материалов;
- проведение требуемых фитосанитарных обработок, надзор за ними или аудит;
- проведение обследований, мониторинга и контроля для подтверждения фитосанитарного статуса, заявленного в фитосанитарных сертификатах;
- заполнение и выдача фитосанитарных сертификатов;
- проверка применения и правильности проведения соответствующих фитосанитарных процедур;
- изучение нотификаций о несоответствии и применение (в случае необходимости) корректирующих мер;
- издание служебных инструкций по обеспечению соблюдения фитосанитарных импортных требований;
- хранение копий выданных фитосанитарных сертификатов и других относящихся к делудокументов;
- анализ эффективности систем фитосанитарной сертификации;
- внедрение, по мере возможности, системы предотвращения возможных проблем, таких как конфликты интересов и выдача и использование сертификатов в мошеннических целях;
- проведение обучения персонала;
- проверка компетентности уполномоченного персонала;
- обеспечение фитосанитарной безопасности грузов после фитосанитарной сертификации до момента экспорта с помощью соответствующих процедур.

3. Ресурсы и инфраструктура

3.1 Персонал

НОКЗР экспортирующей страны должна располагать или иметь возможность привлечь персонал, обладающий технической квалификацией и навыками, соответствующими задачам и обязанностям, требуемым при проведении фитосанитарной сертификации. Этот персонал должен пройти обучение и иметь опыт, необходимый для выполнения функций, изложенных в разделе 2.2.

Помимо наличия технической квалификации, навыков, опыта и обучения, необходимых для выполнения этих функций, персонал не должен быть заинтересован в результатах фитосанитарной сертификации. Руководство в отношении государственных должностных лиц, выдающих фитосанитарные сертификаты, приведено в приложении 1 *[на стадии разработки, внесите соответствующие изменения]*.

За исключением выдачи фитосанитарных сертификатов выполнение определенных функций по сертификации может возлагаться на уполномоченный НОКЗР негосударственный персонал. Этот персонал наделяется полномочиями при наличии соответствующей квалификации и навыков и несет ответственность перед НОКЗР. Для обеспечения независимости этого персонала при выполнении им официальных функций, на него распространяются такие же ограничения и обязательства, что и на государственных должностных лиц, и при этом он не должен иметь личной заинтересованности (например, финансовой или иной), которая могла бы повлиять на результат.

3.2 Информация о фитосанитарных импортных требованиях

Фитосанитарная сертификация должна быть основана на официальной информации, полученной от импортирующей страны. НОКЗР экспортирующей страны должна, по мере возможности, располагать официальной обновленной информацией по фитосанитарным импортным требованиям соответствующих импортирующих стран. Такая информация предоставляется в соответствии с подпунктами б), г) и з) пункта 2 Статьи VII Конвенции и разделом 5.1.9.2 МСФМ 20:2004.

3.3 Техническая информация о регулируемых вредных организмах

Персонал, вовлеченный в фитосанитарную сертификацию, должен обеспечиваться соответствующей технической информацией о регулируемых вредных организмах импортирующих стран, в том числе о:

- их присутствии и распространении в экспортирующей стране;
- биологии, надзоре, выявлении и идентификации этих вредных организмов;
- средствах борьбы с такими вредными организмами, включая обработки, при необходимости.

3.4 Материально-техническая база

НОКЗР должна обеспечить наличие соответствующего оборудования, материалов и установок для проведения отбора образцов, досмотра, анализа, обработки, проверки груза и других процедур фитосанитарной сертификации.

4. Документация

НОКЗР должна располагать системой документирования соответствующих проводимых процедур и ведения учета данных (включая хранение и поиск документации). Эта система должна позволять отслеживать фитосанитарные сертификаты, а также соответствующие грузы и их части. Эта система также должна позволять проводить проверку на соответствие фитосанитарным импортным требованиям.

4.1 Фитосанитарные сертификаты

Фитосанитарные сертификаты представляют собой документальное удостоверение прохождения процедуры фитосанитарной сертификации согласно требованиям МККЗР. Должны использоваться модели фитосанитарных сертификатов, приведенные в приложении к МККЗР. Конкретное руководство приведено в МСФМ 12:2011.

4.2 Документирование процедур

НОКЗР должна располагать документированными руководствами и рабочими инструкциями, охватывающими все процедуры системы фитосанитарной сертификации, включая:

- конкретные действия, связанные с фитосанитарными сертификатами, изложенные в МСФМ 12:2011, включая отбор образцов, досмотр, анализ, обработки и проверку идентичности и целостности грузов;
- обеспечение безопасности с помощью официальных печатей и маркировок;
- обеспечение отслеживаемости грузов, включая их идентификацию и фитосанитарную безопасность (в установленном порядке) на всех предшествующих экспорту стадиях производства, операций по перемещению и транспортировки;
- изучение нотификаций о несоответствии, полученных от НОКЗР импортирующей страны, включая представление отчета о результатах такого расследования по запросу

НОКЗР импортирующей страны (эта процедура должна осуществляться в соответствии с МСФМ 13:2001);

- расследование случаев представления недействительных или поддельных фитосанитарных сертификатов, если информация о них была доведена до сведения НОКЗР отличными от нотификации о несоответствии способами.

Кроме того, НОКЗР может располагать документально оформленными правилами процедур, связанными с фитосанитарной сертификацией, регламентирующими сотрудничество с заинтересованными сторонами (например, производителями, посредниками, торговцами).

4.3 Хранение данных

В целом, должно обеспечиваться хранение данных, касающихся всех процедур, связанных с фитосанитарной сертификацией. Копии всех фитосанитарных сертификатов должны быть сохранены НОКЗР с целью подтверждения их действительности и отслеживания в течение соответствующего периода времени (как минимум – один год).

По каждому грузу, на который выдается фитосанитарный сертификат, должны быть сохранены данные о:

- досмотре, анализе, обработках или проведенных проверках;
- отобранных образцах;
- Ф.И.О сотрудников, выполнивших эти операции;
- дате выполнения этих операций;
- полученных результатах.

Данные должны храниться в течение соответствующего периода времени (не менее одного года), и НОКЗР должна иметь доступ к этим данным. В целях обеспечения единообразной системы документирования рекомендуется использование защищенных электронных систем хранения и поиска данных.

Может быть целесообразно также хранить подобные данные в отношении грузов, на которые фитосанитарный сертификат не был выдан из-за их несоответствия требованиям.

5. Обмен информацией

5.1 Обмен информацией внутри экспортирующей страны

НОКЗР должна иметь процедуры для обеспечения своевременного информирования соответствующих государственных структур и учреждений, уполномоченного персонала и таких субъектов экономической деятельности, как производители, посредники, экспортеры и другие заинтересованные лица, в отношении:

- фитосанитарных импортных требований других стран;
- статуса и географического распространения вредных организмов;
- служебных процедур.

5.2 Обмен информацией между НОКЗР

В соответствии с МККЗР, пункт 2 Статьи VIII:

Каждая договаривающаяся сторона должна определить контактное лицо для обмена информацией в рамках осуществления настоящей Конвенции.

Официальные сообщения должны направляться данному контактному лицу и от него. Кроме того, НОКЗР может определить альтернативные контактные лица по конкретной тематике или мероприятиям (например, по нотификациям о несоответствии).

В целях предоставления НОКЗР экспортирующей страны фитосанитарных импортных требований импортирующая страна должна предоставлять соответствующую информацию в четкой и ясной форме, предпочтительно через контактный адрес МККЗР в соответствии с пунктом 2.6 Статьи VII МККЗР, а также в ответ на запрос НОКЗР экспортирующей страны. Эта информация также может распространяться через региональные организации по карантину и защите растений (РОКЗР) или публиковаться на Международном фитосанитарном портале (МФП) (<https://www.ippc.int>). НОКЗР рекомендуется предоставлять свои официальные фитосанитарные импортные требования РОКЗР или публиковать их на МФП на одном из официальных языков ФАО, предпочтительно на английском языке. НОКЗР экспортирующей страны также может обязать своих экспортеров предоставлять такую информацию и рекомендовать им уведомлять ее о любых изменениях в требованиях.

НОКЗР экспортирующей страны по мере необходимости должна поддерживать связь с контактным лицом по МККЗР импортирующей страны для прояснения и подтверждения фитосанитарных импортных требований.

Если после фитосанитарной сертификации НОКЗР экспортирующей страны выясняет, что экспортируемый груз может не соответствовать фитосанитарным импортным требованиям, она в кратчайшие сроки должна уведомить об этом контактное лицо по МККЗР или указанное альтернативное контактное лицо в импортирующей стране. В случае выявления несоответствия при импорте применяется МФСМ 13:2001.

6. Пересмотр системы фитосанитарной сертификации

НОКЗР должна периодически пересматривать эффективность всех аспектов своей системы фитосанитарной сертификации на экспорт и при необходимости вносить изменения в эту систему.

Данное дополнение приводится исключительно для целей информации и не является предписывающей частью настоящего стандарта.

ДОПОЛНЕНИЕ 1: Руководство в отношении государственных должностных лиц, выдающих фитосанитарные сертификаты

[на стадии разработки, внесите соответствующие изменения]