



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ВЕТЕРИНАРНОМУ И  
ФИТОСАНИТАРНОМУ НАДЗОРУ  
(Россельхознадзор)

УПРАВЛЕНИЕ ПО БРЯНСКОЙ, СМОЛЕНСКОЙ И  
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТЯМ

**П Р И К А З**

от 15 сентября 2021 г.

№ 690

г. Брянск

Об утверждении Плана Управления  
Россельхознадзора по Брянской,  
Смоленской и Калужской областям  
по противодействию коррупции на  
2021-2024 годы

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», письмом Россельхознадзора от 13.09.2021 № 4-2/608 и в целях противодействия коррупции п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План Управления Россельхознадзора по Брянской, Смоленской и Калужской областям по противодействию коррупции на 2021-2024 годы.
2. Начальникам отделов Управления Россельхознадзора по Брянской, Смоленской и Калужской областям довести настоящий приказ до сведения государственных служащих подведомственных отделов.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

С.А. Земченкова

**УТВЕРЖДЕН**  
 приказом Управления Россельхознадзора  
 по Брянской, Смоленской и Калужской областям  
 от 15.09.2021 № 690

**План**  
**Управления Россельхознадзора по Брянской, Смоленской и Калужской областям**  
**по противодействию коррупции на 2021-2024 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
<b>1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными служащими Управления ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных (служебных) обязанностей, а также ответственности за их нарушение</b>				
1.1.	Функционирование Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов	отдел государственной службы и кадров; отдел правовой работы	постоянно	соблюдение государственным служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также требований к служебному поведению, установленных законодательством РФ о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, осуществление мер по предупреждению коррупции

1	2	3	4	5
1.2.	<p>Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения федеральными государственными служащими Управления ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе нарушений ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка, а также применение установленных мер ответственности</p>	<p>отдел государственной службы и кадров; отдел правовой работы</p>	<p>постоянно</p>	<p>выявление случаев несоблюдения федеральными государственными служащими Управления законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, принятия мер по выявленным случаям нарушений</p>
1.3.	<p>Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых федеральными государственными служащими Управления. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений</p>	<p>отдел государственной службы и кадров</p>	<p>ежегодно, до 30 апреля</p>	<p>обеспечение своевременного исполнения федеральными государственными служащими Управления обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и имущественного характера своих и членов своей семьи</p>
1.4.	<p>Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Управления</p>	<p>отдел государственной службы и кадров; отдел делопроизводства, информационно-аналитический, по связям с общественностью и средствами массовой информации</p>	<p>в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений</p>	<p>повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Управлении</p>
1.5.	<p>Анализ сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими</p>	<p>отдел государственной службы и кадров</p>	<p>ежегодно, до 1 октября</p>	<p>выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции гражданскими служащими Управления</p>

1	2	3	4	5
1.6.	Осуществление контроля исполнения федеральными государственными служащими Управления по уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы	отдел государственной службы и кадров; отдел правовой работы	постоянно	выявление случаев неисполнения федеральными государственными служащими Управления предварающего уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы
1.7.	Мониторинг исполнения федеральными государственными служащими Управления обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	отдел государственной службы и кадров	ежегодно, до 1 октября	выявление случаев неисполнения (несвоевременного исполнения) федеральными государственными служащими Управления обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
1.8.	Мониторинг исполнения федеральными государственными служащими Управления установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации	отдел государственной службы и кадров, отдел правовой работы	ежегодно, до 25 декабря	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными служащими Управления установленного порядка сообщения о получении подарка
1.9.	Анализ случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности федеральной государственной службы, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	отдел государственной службы и кадров, отдел правовой работы	постоянно	предупреждение и урегулирование конфликтов интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
1.10.	Осуществление контроля за соблюдением федеральными государственными служащими Управления требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, привлечение таких государственных служащих к ответственности в случае их несоблюдения	отдел государственной службы и кадров, отдел правовой работы	постоянно	выявление случаев несоблюдения государственным служащим требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в части предотвращения и урегулирования конфликта интересов

1	2	3	4	5
1.11.	<p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению федеральными государственными службами ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей.</p>	<p>отдел государственной службы и кадров, отдел правовой работы</p>	<p>постоянно</p>	<p>формирование нетерпимого отношения федеральных государственных служащих к склонению их к совершению коррупционных правонарушений и несоблюдению ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации</p>
1.12.	<p>Правовое просвещение лиц, замещающих должности федеральной государственной службы, по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, ответственности за нарушение указанных требований, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых федеральными государственными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции</p>	<p>отдел государственной службы и кадров, отдел правовой работы</p>	<p>постоянно при назначении на должности и при изменении законодательства</p>	<p>своевременное доведение до государственных гражданских служащих положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем размещения соответствующей информации на официальном сайте, на информационном сайте, в направлении информации в письменном виде для ознакомления; проведение семинаров, стажировок с целью правового просвещения</p>
1.13.	<p>Организация повышения квалификации федеральных государственных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, лиц, впервые поступивших на государственную службу, и государственных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</p>	<p>отдел государственной службы и кадров</p>	<p>ежегодно, при наличии выделенной квоты на повышение квалификации</p>	<p>повышение уровня квалификации государственных гражданских служащих</p>
1.14.	<p>Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации</p>	<p>отдел государственной службы и кадров, отдел правовой работы</p>	<p>постоянно</p>	<p>своевременное внесение изменений в приказы Управления, подготовка локальных актов Управления в связи с внесенными изменениями в антикоррупционное законодательство Российской Федерации</p>

1	2	3	4	5
1.15.	Рассмотрение уведомлений гражданских служащих о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	отдел государственной службы и кадров, отдел правовой работы	постоянно, при поступлении уведомлений	своевременное уведомлений, нетерпимого гражданских служащих к совершению правонарушений
1.16.	Доведение до граждан, поступающих на должности гражданской службы, положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путей его урегулирования, о соблюдении этических и нравственных норм при выполнении служебных (должностных) обязанностей, о недопущении получения и дачи взятки, о запретах, ограничениях и требованиях, установленных в целях противодействия коррупции	отдел государственной службы и кадров	постоянно	профилактика коррупционных и иных правонарушений, формирование отрицательного отношения к коррупции
1.17.	Осуществление работы в части, касающейся ведения личных дел федеральных государственных служащих Управления, в том числе актуализация сведений, содержащихся в анкетах при поступлении на службу в Управление, об их родственниках и свойствах в целях выявления возможного конфликта интересов	отдел государственной службы и кадров	постоянно	профилактика коррупционных и иных правонарушений
<b>2. Выявление и систематизация причин и условий проявления рисков и их устранение коррупционных рисков</b>				
2.1.	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Управлением возложенных функций	отдел государственной службы и кадров, отдел правовой работы	ежегодно, до 31 октября	определение должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками
2.2.	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и иных документов с учетом мониторинга правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов	отдел правовой работы	постоянно	выявление и исключение коррупционных факторов в нормативных правовых актах

1	2	3	4	5
2.3.	Взаимодействие с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в Управлении	отдел правовой работы, отдел государственной службы и кадров	постоянно	совместное реагирование на коррупционные правонарушения
2.4.	Внедрение в деятельность Управления инновационных технологий государственного управления и администрирования	отдел делопроизводства, информационно-аналитический, по связям с общественностью и средствами массовой информации, отдел государственной службы и кадров	2021-2024 гг.	использование в деятельности Управления информационных технологий, позволяющих сократить коррупционные риски при работе с заявителями, а также переход на оказание государственных услуг в электронном виде с использованием портала по оказанию государственных услуг
2.5.	Внедрение и функционирование межведомственного электронного взаимодействия Управления с гражданами и организациями в рамках предоставления государственных услуг	отдел делопроизводства, информационно-аналитический, по связям с общественностью и средствами массовой информации, отдел государственной службы и кадров	2021-2024 гг.	сокращение сроков рассмотрения обращений физических и юридических лиц, сокращение издержек хозяйствующих субъектов

1	2	3	4	5
2.6.	Функционирование единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	отдел делопроизводства, информационно-аналитический, по связям с общественностью и средствами массовой информации	постоянно	уменьшение рисков при обращении физических лиц, обеспечение эффективного учета и контроля исполнения документов
2.7.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд и устранение выявленных рисков	отдел правовой работы, отдел государственной службы и кадров, отдел административно-хозяйственной, закупочной деятельности и охраны труда	2021-2024 гг.	исключение коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд
2.8.	Осуществление мониторинга исполнения комплекса правовых, организационных и профилактических мероприятий по минимизации коррупционных рисков в Управлении, утвержденно приказом Управления от 25.09.2020 № 536	отдел государственной службы и кадров, отдел правовой работы	постоянно	профилактика коррупционных и иных правонарушений, формирование отрицательного отношения к коррупции



1	2	3	4	5
1	<b>3. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Управления</b>			
3.1.	Размещение в специализированном разделе «Противодействие коррупции» на официальном интернет-сайте Управления актуальной информации об антикоррупционной деятельности	отдел государственной службы и кадров, отдел делопроизводства, информационно-аналитический, по связям с общественностью и средствами массовой информации	постоянно, в соответствии с приказом Минтруда России от 07.10.2013 № 530н	обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности Управления
3.2.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Управлении или нарушениях требований к служебному поведению государственных служащих посредством: функционирования «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции; приема сообщений на официальный интернет-сайт Управления	отдел государственной службы и кадров, отдел делопроизводства, информационно-аналитический, по связям с общественностью и средствами массовой информации	постоянно	своевременное получение информации о несоблюдении государственными гражданами служащими Управления ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, о фактах коррупции и оперативное реагирование
3.3.	Взаимодействие с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности	отдел государственной службы и кадров, отдел правовой работы	постоянно	обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Управлением мер по вопросам противодействия коррупции

1	2	3	4	5
3.4.	Взаимодействие Управления со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Управлением	отдел делопроизводства, информационно-аналитический, по связям с общественностью и средствами массовой информации	постоянно	обеспечение публичности и открытости деятельности Управления в сфере противодействия коррупции
3.5.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Управлении и организация проверки таких фактов	отдел делопроизводства, информационно-аналитический, по связям с общественностью и средствами массовой информации	постоянно	проверка информации о фактах проявления коррупции в Управлении, опубликованной в средствах массовой информации, принятие мер по устранению выявленных коррупционных нарушений